



T.C.

MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ

Muğla Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu

Bölüm Sekreterliği Birimi

Tek Ders Sınavına İlişkin İş Süreci

İlk Yayın Tarihi/Sayısı	31.05.2021
Revizyon Tarihi/Sayısı	26.02.2026 / 3
Toplam Sayfa	Bir (1)

Sıra No	Faaliyet İş Akışı	Sorumlular	Sürece Dahil Olan İç / Dış	Doküman / Kayıt / Mevzuat
1	Akademik takvimde belirtilen tarihlerde öğrencilerden başvuru dilekçesi alınır.	Öğrenci/Birim Sorumlusu		Evrak Takip
2	Başvuru dilekçeleri Akademik Danışmanlar tarafından onaylanır.	Akademik Danışman		Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nin 19/1-e maddesi
3	Bölüm Sekreterliği tarafından tek ders sınav takvimi, akademik takvimde belirtilen tarihe göre oluşturulur, Müdürlüğe sunulur.	Birim Sorumlusu/Bölüm Başkanları		Evrak Takip
HAZIRLAYAN Yüksekokul Sekreteri			ONAYLAYAN Yüksekokul Müdürü	